

真理大學遠距教學課程教學計畫表

開課期間：109學年度第1學期(是否為新開設課程：是否)

壹、課程基本資料 (有包含者請於打)

1.	課程中文名稱	美國文學(一)
2.	課程英文名稱	American Literature 1
3.	教學型態	<input checked="" type="checkbox"/> 面授 <input checked="" type="checkbox"/> 非同步遠距教學 <input checked="" type="checkbox"/> 同步遠距教學
4.	授課教師姓名及職稱	葉雅茹 副教授
5.	師資來源	<input checked="" type="checkbox"/> 專業學系聘任 <input type="checkbox"/> 通識中心聘任 <input type="checkbox"/> 體育教育中心聘任 <input type="checkbox"/> 以上合聘 <input type="checkbox"/> 其他_____
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	英美語文學系
7.	開課班級(需二年級以上)	英美語文學系 4 合
8.	課程學制	<input checked="" type="checkbox"/> 學士班 <input type="checkbox"/> 進修學士班 <input type="checkbox"/> 學士班在職專班 <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 碩士班在職專班 <input type="checkbox"/> 學院 <input type="checkbox"/> 學位學程 <input type="checkbox"/> 學分學程
9.	部別	<input checked="" type="checkbox"/> 日間部 <input type="checkbox"/> 進修部(夜間部) <input type="checkbox"/> 其他_____
10.	科目類別	<input type="checkbox"/> 校定科目 <input type="checkbox"/> 通識科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 其他_____
11.	校定 (本課程由那個單位所定)	<input type="checkbox"/> 校定 <input type="checkbox"/> 院定 <input checked="" type="checkbox"/> 系定 <input type="checkbox"/> 其他_____
12.	開課期限(授課學期數)	<input checked="" type="checkbox"/> 一學期(半年) <input type="checkbox"/> 二學期(全年) <input type="checkbox"/> 其他_____
13.	選課別(限選修課)	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修 <input type="checkbox"/> 其他_____
14.	學分數	2
15.	每週上課時數	2
16.	預計總修課人數	60
17.	全英語教學	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ <input type="checkbox"/> 國內主播 <input type="checkbox"/> 國內收播 <input type="checkbox"/> 境外專班 <input type="checkbox"/> 雙聯學制 <input type="checkbox"/> 其他
19.	課程平台網址(如不使用學校 平台需填寫)	真理大學 ILMS 平台
20.	課程教學計畫檔案連結網址 (課程開課後再填寫)	
21.	教學評量分數	1081 教學評量 4.62 (請附 1081 教師教學評量結果報告表)
22.	系務會議或系課程委員會會議 紀錄	108 學年度第 2 次系課程委員會會議紀錄 (請附會議紀錄)

貳、課程教學計畫

一	教學目標	本課程將介紹美國文學史中 1865 年以前時期的文學作品特色，首先由美國歷史與地理總論切入說明作品創作的時代與背景，介紹 1865 年以前時期文類的形式與內涵，以及 1865 年以前時期的重要作家與作品。除了閱讀美國經典文學作品之外，本課程同時介紹美國文化的多元面向，使學生更加了解美國當地的社會脈絡，並進而反思美國與自身本地文化的差異，以培養學生的國際視野與多元文化觀為主要教學目標。		
二	適合修習對象	已修習過「英國文學」課程的學生		
三	課程內容大綱	(請填寫每週次的授課內容及授課方式)		
		週次	授課內容	授課方式 (面授、非同步遠距教學、同步遠距教學)
		第 1 週	遠距教學平台說明	面授
		第 2 週	1. 內戰前文學風格介紹與代表作家 2. 美國歷史介紹	面授
		第 3 週	1. 內戰前文學風格介紹與代表作家 2. 美國地理介紹	非同步遠距教學+線上非同步輔導
		第 4 週	1. 代表作家與作品介紹：富蘭克林 2. 美國文化特色介紹：感恩節	非同步遠距教學+線上非同步輔導
		第 5 週	1. 代表作家與作品介紹：富蘭克林 2. 美國文化特色介紹：紐約	同步遠距教學+線上同步輔導
		第 6 週	1. 代表作家與作品介紹：富蘭克林 2. 美國文化特色介紹：波士頓	非同步遠距教學+線上非同步輔導
		第 7 週	1. 代表作家與作品介紹：霍桑 2. 美國文化特色介紹：好萊塢	非同步遠距教學+線上非同步輔導
		第 8 週	1. 代表作家與作品介紹：霍桑 2. 美國文化特色介紹：美式教育	面授
		第 9 週	期中考	
		第 10 週	1. 代表作家與作品介紹：歐文 2. 美國文化特色介紹：美式運動	非同步遠距教學+線上非同步輔導
		第 11 週	1. 代表作家與作品介紹：歐文	非同步遠距教

			2. 美國文化特色介紹：美式食物	學+線上非同步輔導
		第 12 週	1. 代表作家與作品介紹：歐文 2. 美國文化特色介紹：美式音樂	非同步遠距教學+線上非同步輔導
		第 13 週	1. 代表作家與作品介紹：愛倫坡 2. 美國文化特色介紹：體育活動	同步遠距教學+線上同步輔導
		第 14 週	1. 代表作家與作品介紹：愛倫坡 2. 美國文化特色介紹：感恩節	非同步遠距教學+線上非同步輔導
		第 15 週	1. 代表作家與作品介紹：愛倫坡 2. 美國文化特色介紹：耶誕節	同步遠距教學+線上同步輔導
		第 16 週	1. 代表作家與作品介紹：梅爾維爾 2. 美國文化特色介紹：美式新年	非同步遠距教學+線上非同步輔導
		第 17 週	1. 代表作家與作品介紹：梅爾維爾 2. 美國文化特色介紹：全球移民	非同步遠距教學
		第 18 週	期末考	
四	教學方式	<p>(有包含者請✓，可複選)</p> <p>■1. 提供線上課程主要及補充教材</p> <p>■2. 提供線上非同步教學，次數： <u>10</u> 次，總時數： <u>20</u> 小時</p> <p>■3. 有線上教師或線上助教</p> <p>■4. 提供面授教學，次數： <u>3</u> 次，總時數： <u>6</u> 小時</p> <p>■5. 提供線上同步教學，次數： <u>3</u> 次，總時數： <u>6</u> 小時</p> <p>■6. 提供線上同步輔導，次數： <u>3</u> 次，總時數： <u>6</u> 小時</p> <p>■7. 提供線上非同步輔導，次數： <u>9</u> 次，總時數： <u>18</u> 小時</p> <p>□8. 其它：_____</p>		
五	教材	<p>(有包含者請打■，可複選)</p> <p>■ 1. 提供各單元的教學目標(包括認知、技能、情意等目標)</p> <p>■ 2. 提供適當重點提示</p> <p>■ 3. 提供事例</p> <p>■ 4. 提供練習</p> <p>■ 5. 反思活動</p> <p>■ 6. 補充教材或網路教材</p>		
六	學習管理系統	<p>呈現內容是否包含以下角色及功能</p> <p>(有包含者請打■，可複選)</p> <p>1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理</p> <p>■ 個人資料</p> <p>■ 課程資訊</p>		

		<ul style="list-style-type: none"> ■ 其他相關資料管理功能 <p>2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 最新消息發佈、瀏覽 ■ 教材內容設計、觀看、下載 ■ 成績系統管理及查詢 ■ 進行線上測驗、發佈 ■ 實施線上評鑑問卷(學生對科目教材與教學活動) ■ 學生的學習歷程紀錄 ■ 互動式學習設計(例如:討論區開設課程相關議題與回應學習者的問題) ■ 線上實施學生作品觀摩 ■ 各種教學活動之功能呈現 ■ 其他相關功能(請說明): 線上作業繳交與評分
七	師生互動討論方式	<p>(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等)</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 利用 ILMS 討論區: ■ 利用 E-mail 信箱及分機: ■ 用線上同步個別輔導的方式
八	作業繳交方式	<p>(有包含者請打■, 可複選)</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 1. 提供線上說明作業內容 ■ 2. 線上即時作業填答 ■ 3. 作業檔案上傳及下載 ■ 4. 線上測驗與評量 ■ 5. 成績查詢 6. 其他做法(請說明): _____
九	成績評量方式	<ul style="list-style-type: none"> ■ 期中考試(報告): <u>15%</u> ■ 期末考試(報告): <u>15%</u> ■ 面授之出席出勤: <u>5%</u> ■ 同步遠距之線上討論互動: <u>10%</u> ■ 非同步遠距之課程完成度: <u>10%</u> ■ 平時小試身手(線上測驗): <u>10%</u> ■ 作業成績: <u>10%</u> ■ 出席面試/線上同步上課: <u>5%</u> ■ 線上非同步互動(討論區): <u>10%</u> ■ 瀏覽教材記錄: <u>10%</u>
十	上課注意事項	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本課程除了面授課程之外, 其餘課程以非同步遠距教學方式進行, 修課同學必須積極登入學校 ILMS 平台, 觀賞各單元教學影片、參與線上同步授課與討論、完成線上作業或考試。 2. 若有任何疑問, 隨時可於線上討論區提出、email 授課教師、或於線上同步輔導教室時間提問。 3. 請修課同學於開學第一週務必到教室了解課程內容以及遠距教學進行方式, 以免影響自身修課權益。

真理大學遠距教學課程教學計畫表

開課期間：109學年度第 1 學期(是否為新開設課程：是否)

壹、課程基本資料 (有包含者請於打)

1.	課程中文名稱	語言學與英語教學
2.	課程英文名稱	Linguistics and English Teaching
3.	教學型態	<input checked="" type="checkbox"/> 面授 <input checked="" type="checkbox"/> 非同步遠距教學 <input checked="" type="checkbox"/> 同步遠距教學
4.	授課教師姓名及職稱	強舒嫻 助理教授
5.	師資來源	<input checked="" type="checkbox"/> 專業學系聘任 <input type="checkbox"/> 通識中心聘任 <input type="checkbox"/> 體育教育中心聘任 <input type="checkbox"/> 以上合聘 <input type="checkbox"/> 其他_____
6.	開課單位名稱 (所屬學院及科系所名稱)	英美語文學系
7.	開課班級(需二年級以上)	英美語文學系 四年 合班
8.	課程學制	<input checked="" type="checkbox"/> 學士班 <input type="checkbox"/> 碩士班在職專班 <input type="checkbox"/> 碩士班
9.	部別	<input checked="" type="checkbox"/> 日間部 <input type="checkbox"/> 其他_____
10.	科目類別	<input type="checkbox"/> 校定科目 <input type="checkbox"/> 通識科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 其他_____
11.	校定 (本課程由那個單位所定)	<input type="checkbox"/> 校定 <input checked="" type="checkbox"/> 系定 <input type="checkbox"/> 其他_____
12.	開課期限(授課學期數)	<input checked="" type="checkbox"/> 一學期(半年) <input type="checkbox"/> 二學期(全年) <input type="checkbox"/> 其他_____
13.	選課別(限選修課)	<input checked="" type="checkbox"/> 選修 <input type="checkbox"/> 必選修
14.	學分數	2
15.	每週上課時數	2
16.	預計總修課人數	60
17.	全英語教學	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱: _____ <input type="checkbox"/> 國內主播 <input type="checkbox"/> 國內收播 <input type="checkbox"/> 境外專班 <input type="checkbox"/> 雙聯學制 <input type="checkbox"/> 其他
19.	課程平台網址(如不使用學校 平台需填寫)	
20.	課程教學計畫檔案連結網址 (課程開課後再填寫)	
21.	教學評量分數	4.69
22.	系務會議或系課程委員會會 議紀錄	<u>108</u> 學年度 第 <u>2</u> 次 系課程 會議紀錄 (請附會 議紀錄)

貳、課程教學計畫

一	教學目標	在學生已具備英語語言學概論之先備知識後，本課程將介紹語言學各次領域與語言教學之關係，讓學生了解，為何從事語言教學時，擁有語言學的背景知識是不可或缺的。也希望藉此課程讓學生思考並感知語言學如何能與教學互動，並成為語言教師在課程設計與解決學生問題時之工具。我們將從理論背景知識切入，並配合語言實例之說明與演練，讓學生能以語言學角度省思語言如何教與如何學。		
二	適合修習對象	已修習過「英語語言學概論(一)(二)」之學生		
三	課程內容大綱	(請填寫每週次的授課內容及授課方式)		
		週次 (日期)	授課內容	授課方式 (面授、非同步遠距教學、同步遠距教學)
		1	課程內容介紹、遠距教學平台說明、選 TA	面授
		2	The Linguistic Perspective	同步視訊教室
		3	The Linguistic Perspective	非同步網路教學
		4	Foundations of Linguistics: Phonetics	非同步網路教學+同步線上輔導
		5	Foundations of Linguistics: Phonetics	同步視訊教室
		6	Foundations of Linguistics: Phonetics	非同步網路教學
		7	Foundations of Linguistics: Phonology and Morphology	非同步網路教學+同步線上輔導
		8	-說明期中報告之完成方式、提供範例供學生參考 -了解目前學生在遠距教學平台上所遇到之困難與意見	面授
		9	-學生繳交 Project 1 -學生口頭報告 Project 1 內容	
		10	Foundations of Linguistics: Phonology and Morphology	非同步網路教學
		11	Syntax and Grammar Teaching	同步視訊教室

		12	Syntax and Grammar Teaching	非同步網路教學+同步線上輔導
		13	Language Change and Variation	非同步網路教學
		14	Language Change and Variation	非同步網路教學+同步線上輔導
		15	Using Language in Context	同步視訊教室
		16	Using Language in Context	非同步網路教學
		17	-說明期末報告之完成方式、提供範例供學生參考 -請學生給予本學期課程進行方式之意見回饋	面授
		18	-學生繳交 Project 2 -學生口頭報告 Project 2 內容	
四	教學方式	<p>(有包含者請✓，可複選)</p> <p>√1. 提供線上課程主要及補充教材</p> <p>√2. 提供線上非同步教學</p> <p>√3. 有線上教師或線上助教</p> <p>√4. 提供面授教學，次數： <u>3</u> 次，總時數： <u>6</u> 小時</p> <p>√5. 提供線上同步教學，次數： <u>4</u> 次，總時數： <u>8</u> 小時</p> <p>√6. 提供線上同步輔導，次數： <u>4</u> 次，總時數： <u>6</u> 小時</p> <p>√7. 提供線上非同步輔導，次數： <u>9</u> 次，總時數： <u>18</u> 小時</p> <p><input type="checkbox"/>8. 其它： _____</p>		
五	教材	<p>(有包含者請打✓，可複選)</p> <p>√ 1. 提供各單元的教學目標(包括認知、技能、情意等目標)</p> <p>√ 2. 提供適當重點提示</p> <p>√ 3. 提供事例</p> <p>√ 4. 提供練習</p> <p>√ 5. 反思活動</p> <p>√ 6. 補充教材或網路教材</p>		
六	學習管理系統	<p>呈現內容是否包含以下角色及功能</p> <p>(有包含者請打✓，可複選)</p> <p>1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理</p>		

		<ul style="list-style-type: none"> √ 個人資料 √ 課程資訊 √ 其他相關資料管理功能 <p>2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能</p> <ul style="list-style-type: none"> √ 最新消息發佈、瀏覽 √ 教材內容設計、觀看、下載 √ 成績系統管理及查詢 √ 進行線上測驗、發佈 √ 實施線上評鑑問卷(學生對科目教材與教學活動) √ 學生的學習歷程紀錄 √ 互動式學習設計(例如:討論區開設課程相關議題,以及回應學習者的問題) √ 線上實施學生作品觀摩 √ 各種教學活動之功能呈現 √ 其他相關功能(請說明): 線上作業繳交與評分
七	師生互動討論方式	<p>(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等)</p> <ul style="list-style-type: none"> √ 利用 MOOCS 討論區: https://moocs.au.edu.tw/ √ 利用 E-mail 信箱及分機: may.chiang@gmail.com √ 用線上同步個別輔導的方式
八	作業繳交方式	<p>(有包含者請打√,可複選)</p> <ul style="list-style-type: none"> √ 1. 提供線上說明作業內容 √ 2. 線上即時作業填答 √ 3. 作業檔案上傳及下載 √ 4. 線上測驗與評量 √ 5. 成績查詢 <input type="checkbox"/> 6. 其他做法(請說明): _____
九	成績評量方式	<ul style="list-style-type: none"> √ 期中考試(報告): <u>20</u> % √ 期末考試(報告): <u>20</u> % √ 面授之出席出勤: <u>3</u> % √ 同步遠距之線上討論互動: <u>5</u> % √ 非同步遠距之課程完成度: <u>10</u> % √ 平時小試身手(線上測驗): <u>10</u> % √ 作業成績: <u>10</u> % √ 出席面試/線上同步上課: <u>2</u> % √ 線上非同步互動(討論區): <u>10</u> % √ 瀏覽教材記錄: <u>10</u> %
十	上課注意事項	<p>本課程除了面授課程之外,其餘課程以遠距教學方式進行,修課學生必須積極登入學校 MOOCS 平台,觀賞各單元教學影片、參與線上同步授課與討論、完成線上練習、作業、考試以及討論區回應。請務必密切注意各單元作業與小考截止時間,按時繳交作業與進行考試。若有任何疑問,隨時可於線上討論區提出、email 授課教師、或於線上同步輔導教室時間提問。</p> <p>請修課同學於開學第一週務必到課堂上了解課程內容以及遠距教學進行方式,以免影響自身修權益。</p>

真理大學遠距教學課程教學計畫表

開課期間：109學年度第 1 學期(是否為新開設課程：是否)

壹、課程基本資料 (有包含者請於打)

1.	課程中文名稱	人力資源管理
2.	課程英文名稱	Human Resources Management
3.	教學型態	<input checked="" type="checkbox"/> 面授 <input checked="" type="checkbox"/> 非同步遠距教學 <input checked="" type="checkbox"/> 同步遠距教學
4.	授課教師姓名及職稱	鍾美齡 助理教授
5.	師資來源	<input checked="" type="checkbox"/> 專業學系聘任 <input type="checkbox"/> 通識中心聘任 <input type="checkbox"/> 體育教育中心聘任 <input type="checkbox"/> 以上合聘 <input type="checkbox"/> 其他_____
6.	開課單位名稱 (所屬學院及科系所名稱)	觀光休閒與運動學院/觀光數位知識學系
7.	開課班級(需二年級以上)	觀光數位知識系 二年合班 組別:無
8.	課程學制	<input checked="" type="checkbox"/> 學士班 <input type="checkbox"/> 碩士班在職專班 <input type="checkbox"/> 碩士班
9.	部別	<input checked="" type="checkbox"/> 日間部 <input type="checkbox"/> 其他_____
10.	科目類別	<input type="checkbox"/> 校定科目 <input type="checkbox"/> 通識科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 其他_____
11.	校定 (本課程由那個單位所定)	<input type="checkbox"/> 校定 <input checked="" type="checkbox"/> 系定 <input type="checkbox"/> 其他_____
12.	開課期限(授課學期數)	<input checked="" type="checkbox"/> 一學期(半年) <input type="checkbox"/> 二學期(全年) <input type="checkbox"/> 其他_____
13.	選課別(限選修課)	<input type="checkbox"/> 選修 <input checked="" type="checkbox"/> 必選修
14.	學分數	2
15.	每週上課時數	2
16.	預計總修課人數	25
17.	全英語教學	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ <input type="checkbox"/> 國內主播 <input type="checkbox"/> 國內收播 <input type="checkbox"/> 境外專班 <input type="checkbox"/> 雙聯學制 <input type="checkbox"/> 其他
19.	課程平台網址(如不使用學校 平台需填寫)	https://ilms.au.edu.tw/home.php
20.	課程教學計畫檔案連結網址 (課程開課後再填寫)	https://ilms.au.edu.tw/home.php https://moocs.au.edu.tw/course/117/section/lecture
21.	教學評量分數	1081 教學評量分數 <u>4.50</u> (請附 1081 教師教學評量 結果報告表)
22.	系務會議或系課程委員會會 議紀錄	<u>108</u> 學年度第二學期 第 <u>5</u> 次 <u>系務</u> 會議紀錄 (請附會議紀錄)

貳、課程教學計畫

一	教學目標	本課程介紹人力資源理基本觀念、管理程序與方法，使學習者能夠融會貫通各種人管的程序與方法，以協助提升學生對人力資源運用的成效	
二	適合修習對象	觀數二年級以上全系或對此課程有興趣者	
三	課程內容大綱	(請填寫每週次的授課內容及授課方式)	
		週次 (日期)	授課內容
			授課方式 (面授、非同步遠距教學、同步遠距教學)
		1	課程介紹說明與
			面授
		2	第 1 章人力資源角色 The role of Human Resource
			面授
		3	第 2 章人力資源規劃 Human Resource Planning
			非同步遠距教學/輔導
		4	第 3 章甄選與面談 Selecting and Interviewing
			非同步遠距教學/輔導
		5	第 4 章企業文化與員工引導 Industrial Culture and Employee Guidance
			同步遠距教學/輔導
		6	第 5 章訓練計畫與模式 The planning and modeling of Training
			非同步遠距教學/輔導
		7	第 6 章績效評估與管理 Performance Appraisal and Management
			非同步遠距教學/輔導
		8	個案討論 Case study
			非同步遠距教學/輔導
		9	期中考
			筆試
		10	第 7 章薪資設計 Pay Planning
			非同步遠距教學/輔導
		11	第 8 章獎酬與福利設計 Incentives and Benefits planning
			同步遠距教學/輔導
		12	第 9 章群體行為與領導 Swarm Behavior and leadership
			非同步遠距教學/輔導
		13	第 10 章前程規劃與職涯管理 Careers Planning and management
			非同步遠距教學/輔導
		14	第 11 章員工關係與職場創新 Employee Relations and Workplace Innovation
			非同步遠距教學/輔導
		15	第 12 章組織變革與再造 Organizational Chang and Restructuring
			同步遠距教學/輔導
		16	個案討論 Case study
			面授
		17	總複習第 7 章~第 12 章
			非同步遠距教學/輔導
		18	期末考
			筆試
四	教學方式	(有包含者請✓，可複選)	
		<input checked="" type="checkbox"/> 1. 提供線上課程主要及補充教材 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 提供線上非同步教學 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 有線上教師或線上助教 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 提供 面授 教學，次數： <u>3</u> 次，總時數： <u>6</u> 小時 <input checked="" type="checkbox"/> 5. 提供 線上同步教學 ，次數： <u>3</u> 次，總時數： <u>6</u> 小時 <input checked="" type="checkbox"/> 6. 提供 線上同步輔導 ，次數： <u>3</u> 次，總時數： <u>6</u> 小時 <input checked="" type="checkbox"/> 7. 提供 線上非同步輔導 ，次數： <u>10</u> 次，總時數： <u>18</u> 小時	

		<input type="checkbox"/> 8. 其它：_____
五	教材	<p>(有包含者請打✓，可複選)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>1. 提供各單元的教學目標(包括認知、技能、情意等目標)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>2. 提供適當重點提示</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>3. 提供事例</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>4. 提供練習</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>5. 反思活動</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>6. 補充教材或網路教材</p>
六	學習管理系統	<p>呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選)</p> <p>1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>個人資料</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>課程資訊</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>其他相關資料管理功能</p> <p>2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>最新消息發佈、瀏覽</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>教材內容設計、觀看、下載</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>成績系統管理及查詢</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>進行線上測驗、發佈</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>施線上評鑑問卷(學生對科目教材與教學活動)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>學生的學習歷程紀錄</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>互動式學習設計(例如:討論區開設課程相關議題,以及回應學習者的問題)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>線上實施學生作品觀摩</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>各種教學活動之功能呈現</p> <p><input type="checkbox"/>其他相關功能(請說明):</p>
七	師生互動討論方式	<p>(包括教師時間、E-mail信箱、對應窗口等)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>利用 ILMS 討論區:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>利用 E-mail 信箱及分機: 5213</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>用線上同步個別輔導的方式</p>
八	作業繳交方式	<p>(有包含者請打✓，可複選)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>1. 提供線上說明作業內容</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>2. 線上即時作業填答</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>3. 作業檔案上傳及下載</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>4. 線上測驗與評量</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>5. 成績查詢</p> <p><input type="checkbox"/>6. 其他做法(請說明): _____</p>
九	成績評量方式	<p><input checked="" type="checkbox"/>期中考試(報告): <u>10</u> %</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>期末考試(報告): <u>10</u> %</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>面授之出席出勤: <u>15</u> %</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>同步遠距之線上討論互動: <u>5</u> %</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>非同步遠距之課程完成度: <u>5</u> %</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>平時小試身手(線上測驗): <u>15</u> %</p>

		■作業成績： <u>15</u> % ■出席面試/線上同步上課： <u>10</u> % ■線上非同步互動(討論區)： <u>10</u> % ■瀏覽教材記錄： <u>5</u> %
十	上課注意事項	依照學校相關辦法規定辦理*

真理大學遠距教學課程教學計畫表

開課期間：109學年度第 1 學期(是否為新開設課程：是否)

壹、課程基本資料 (有包含者請於打)

1.	課程中文名稱	電腦影像處理
2.	課程英文名稱	Digital Image Processing
3.	教學型態	<input checked="" type="checkbox"/> 面授 <input checked="" type="checkbox"/> 非同步遠距教學 <input checked="" type="checkbox"/> 同步遠距教學
4.	授課教師姓名及職稱	蔡耀隆副教授
5.	師資來源	<input checked="" type="checkbox"/> 專業學系聘任 <input type="checkbox"/> 通識中心聘任 <input type="checkbox"/> 體育教育中心聘任 <input type="checkbox"/> 以上合聘 <input type="checkbox"/> 其他_____
6.	開課單位名稱 (所屬學院及科系所名稱)	觀光數位知識學系
7.	開課班級(需二年級以上)	觀光數位知識學系二年合班 組別
8.	課程學制	<input checked="" type="checkbox"/> 學士班 <input type="checkbox"/> 碩士班在職專班 <input type="checkbox"/> 碩士班
9.	部別	<input checked="" type="checkbox"/> 日間部 <input type="checkbox"/> 其他_____
10.	科目類別	<input type="checkbox"/> 校定科目 <input type="checkbox"/> 通識科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 其他_____
11.	校定 (本課程由那個單位所定)	<input type="checkbox"/> 校定 <input checked="" type="checkbox"/> 系定 <input type="checkbox"/> 其他_____
12.	開課期限(授課學期數)	<input checked="" type="checkbox"/> 一學期(半年) <input type="checkbox"/> 二學期(全年) <input type="checkbox"/> 其他_____
13.	選課別(限選修課)	<input checked="" type="checkbox"/> 選修 <input type="checkbox"/> 必選修
14.	學分數	2
15.	每週上課時數	2
16.	預計總修課人數	40
17.	全英語教學	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ <input type="checkbox"/> 國內主播 <input type="checkbox"/> 國內收播 <input type="checkbox"/> 境外專班 <input type="checkbox"/> 雙聯學制 <input type="checkbox"/> 其他
19.	課程平台網址(如不使用學校 平台需填寫)	
20.	課程教學計畫檔案連結網址 (課程開課後再填寫)	
21.	教學評量分數	1081 教學評量分數 4.66(請附 1081 教師教學評量結果報告表)
22.	系務會議或系課程委員會會議紀錄	<u>108</u> 學年度 第 <u>5</u> 次 <u>系務</u> 會議紀錄(請附會議紀錄)

貳、課程教學計畫

一	教學目標	本課程介紹電腦影像處理技巧，並藉案例進行實務操作，以協助學生掌握工具。																																																									
二	適合修習對象	大二																																																									
三	課程內容大綱	<p>(請填寫每週次的授課內容及授課方式)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>週次 (日期)</th> <th>授課內容</th> <th>授課方式 (面授、非同步遠距教學、同步遠距教學)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>智慧財產權宣導、課程內容說明 認識 Photoshop 工作環境 (一)</td> <td>面授</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>認識 Photoshop 工作環境 (二) 線上教學與操作練習輔導</td> <td>非同步遠距教學 同步遠距教學、輔導</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>數位相片編修基礎操作 (一) 線上操作練習</td> <td>非同步遠距教學</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>數位相片編修基礎操作 (二) 線上操作練習</td> <td>非同步遠距教學</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>數位相片修補與美化 (一) 線上教學與操作練習輔導</td> <td>非同步遠距教學 同步遠距教學、輔導</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>數位相片修補與美化 (二) 線上操作練習</td> <td>非同步遠距教學</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>圖層基本操作編輯 (一) 線上操作練習</td> <td>非同步遠距教學</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>圖層基本操作編輯 (二) 操作練習、複習</td> <td>面授</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>期中考</td> <td>紙筆測驗 上機操作</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>圖層混合模式 線上操作練習</td> <td>非同步遠距教學</td> </tr> <tr> <td>11</td> <td>範圍選取編輯 線上操作練習</td> <td>非同步遠距教學</td> </tr> <tr> <td>12</td> <td>圖層遮色片應用 線上操作練習</td> <td>非同步遠距教學</td> </tr> <tr> <td>13</td> <td>文字編輯特效 線上教學與操作練習輔導</td> <td>非同步遠距教學 同步遠距教學、輔導</td> </tr> <tr> <td>14</td> <td>圖層進階應用 (一) 線上操作練習</td> <td>非同步遠距教學</td> </tr> <tr> <td>15</td> <td>圖層進階應用 (二) 線上操作練習</td> <td>非同步遠距教學</td> </tr> <tr> <td>16</td> <td>色彩管理輸出列印 線上操作練習</td> <td>非同步遠距教學</td> </tr> <tr> <td>17</td> <td>案例操作、總複習</td> <td>面授</td> </tr> <tr> <td>18</td> <td>期末考</td> <td>案例設計 上機操作</td> </tr> </tbody> </table>	週次 (日期)	授課內容	授課方式 (面授、非同步遠距教學、同步遠距教學)	1	智慧財產權宣導、課程內容說明 認識 Photoshop 工作環境 (一)	面授	2	認識 Photoshop 工作環境 (二) 線上教學與操作練習輔導	非同步遠距教學 同步遠距教學、輔導	3	數位相片編修基礎操作 (一) 線上操作練習	非同步遠距教學	4	數位相片編修基礎操作 (二) 線上操作練習	非同步遠距教學	5	數位相片修補與美化 (一) 線上教學與操作練習輔導	非同步遠距教學 同步遠距教學、輔導	6	數位相片修補與美化 (二) 線上操作練習	非同步遠距教學	7	圖層基本操作編輯 (一) 線上操作練習	非同步遠距教學	8	圖層基本操作編輯 (二) 操作練習、複習	面授	9	期中考	紙筆測驗 上機操作	10	圖層混合模式 線上操作練習	非同步遠距教學	11	範圍選取編輯 線上操作練習	非同步遠距教學	12	圖層遮色片應用 線上操作練習	非同步遠距教學	13	文字編輯特效 線上教學與操作練習輔導	非同步遠距教學 同步遠距教學、輔導	14	圖層進階應用 (一) 線上操作練習	非同步遠距教學	15	圖層進階應用 (二) 線上操作練習	非同步遠距教學	16	色彩管理輸出列印 線上操作練習	非同步遠距教學	17	案例操作、總複習	面授	18	期末考	案例設計 上機操作
週次 (日期)	授課內容	授課方式 (面授、非同步遠距教學、同步遠距教學)																																																									
1	智慧財產權宣導、課程內容說明 認識 Photoshop 工作環境 (一)	面授																																																									
2	認識 Photoshop 工作環境 (二) 線上教學與操作練習輔導	非同步遠距教學 同步遠距教學、輔導																																																									
3	數位相片編修基礎操作 (一) 線上操作練習	非同步遠距教學																																																									
4	數位相片編修基礎操作 (二) 線上操作練習	非同步遠距教學																																																									
5	數位相片修補與美化 (一) 線上教學與操作練習輔導	非同步遠距教學 同步遠距教學、輔導																																																									
6	數位相片修補與美化 (二) 線上操作練習	非同步遠距教學																																																									
7	圖層基本操作編輯 (一) 線上操作練習	非同步遠距教學																																																									
8	圖層基本操作編輯 (二) 操作練習、複習	面授																																																									
9	期中考	紙筆測驗 上機操作																																																									
10	圖層混合模式 線上操作練習	非同步遠距教學																																																									
11	範圍選取編輯 線上操作練習	非同步遠距教學																																																									
12	圖層遮色片應用 線上操作練習	非同步遠距教學																																																									
13	文字編輯特效 線上教學與操作練習輔導	非同步遠距教學 同步遠距教學、輔導																																																									
14	圖層進階應用 (一) 線上操作練習	非同步遠距教學																																																									
15	圖層進階應用 (二) 線上操作練習	非同步遠距教學																																																									
16	色彩管理輸出列印 線上操作練習	非同步遠距教學																																																									
17	案例操作、總複習	面授																																																									
18	期末考	案例設計 上機操作																																																									
四	教學方式	<p>(有包含者請✓，可複選)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>1. 提供線上課程主要及補充教材</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>2. 提供線上非同步教學</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>3. 有線上教師或線上助教</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>4. 提供面授教學，次數：<u>3</u>次，總時數：<u>6</u>小時</p>																																																									

		<input checked="" type="checkbox"/> 5. 提供線上 <u>同步教學</u> ，次數： <u>3</u> 次，總時數： <u>6</u> 小時 <input checked="" type="checkbox"/> 6. 提供線上 <u>同步輔導</u> ，次數： <u>3</u> 次，總時數： <u>3</u> 小時 <input checked="" type="checkbox"/> 7. 提供線上 <u>非同步教學</u> ，次數： <u>13</u> 次，總時數： <u>26</u> 小時 <input checked="" type="checkbox"/> 8. 其它： <u>建置臉書輔助教學社群提供即時教學輔導</u>
五	教材	(有包含者請打✓，可複選) <input checked="" type="checkbox"/> 1. 提供各單元的教學目標(包括認知、技能、情意等目標) <input checked="" type="checkbox"/> 2. 提供適當重點提示 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 提供事例 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 提供練習 <input checked="" type="checkbox"/> 5. 反思活動 <input checked="" type="checkbox"/> 6. 補充教材或網路教材
六	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選) 1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 <input checked="" type="checkbox"/> 個人資料 <input checked="" type="checkbox"/> 課程資訊 <input type="checkbox"/> 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 <input checked="" type="checkbox"/> 最新消息發佈、瀏覽 <input checked="" type="checkbox"/> 教材內容設計、觀看、下載 <input checked="" type="checkbox"/> 成績系統管理及查詢 <input checked="" type="checkbox"/> 進行線上測驗、發佈 <input checked="" type="checkbox"/> 實施線上評鑑問卷(學生對科目教材與教學活動) <input checked="" type="checkbox"/> 學生的學習歷程紀錄 <input checked="" type="checkbox"/> 互動式學習設計(例如:討論區開設課程相關議題,以及回應學習者的問題) <input type="checkbox"/> 線上實施學生作品觀摩 <input type="checkbox"/> 各種教學活動之功能呈現 <input type="checkbox"/> 其他相關功能(請說明)
七	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail信箱、對應窗口等) <input checked="" type="checkbox"/> 利用 ILMS 討論區： http://ilms.au.edu.tw/ <input checked="" type="checkbox"/> 利用 E-mail 信箱及分機： dD87520080@hotmail.com 分機 5207 <input checked="" type="checkbox"/> 用線上同步個別輔導的方式： http://ilms.au.edu.tw/ <input checked="" type="checkbox"/> 其他：辦公室輔導時間、臉書社團
八	作業繳交方式	(有包含者請打✓，可複選) (有包含者請打✓，可複選) <input checked="" type="checkbox"/> 1. 提供線上說明作業內容 <input type="checkbox"/> 2. 線上即時作業填答 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 作業檔案上傳及下載 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 線上測驗與評量 <input checked="" type="checkbox"/> 5. 成績查詢 <input type="checkbox"/> 6. 其他做法(請說明)：_____
九	成績評量方式	<input checked="" type="checkbox"/> 期中考試(紙筆測驗、上機操作)：30 % <input checked="" type="checkbox"/> 期末考試(案例設計、上機操作)：30%

		<input checked="" type="checkbox"/> 面授之出席出勤： <u>5</u> % <input checked="" type="checkbox"/> 同步遠距之線上討論互動： <u>5</u> % <input checked="" type="checkbox"/> 非同步遠距之課程完成度： <u>10</u> % <input checked="" type="checkbox"/> 平時小試身手(線上測驗)： <u>5</u> % <input type="checkbox"/> 作業成績： <u> </u> % <input checked="" type="checkbox"/> 出席面試/線上同步上課： <u>5</u> % <input checked="" type="checkbox"/> 線上非同步互動(討論區)： <u>5</u> % <input checked="" type="checkbox"/> 瀏覽教材記錄： <u>5</u> %
十	上課注意事項	須於期限內完成規定學習進度。 授課進度、方式將視學習狀況彈性調整。

真理大學遠距教學課程教學計畫表

開課期間：109學年度第 1 學期(是否為新開設課程：是否)

壹、課程基本資料 (有包含者請於打)

1.	課程中文名稱	科技與經濟發展
2.	課程英文名稱	Technology and Economic Development
3.	教學型態	<input checked="" type="checkbox"/> 面授(3週) <input checked="" type="checkbox"/> 非同步遠距教學(14週)(其中1次與面授同一周,3次與同步教學同一周) <input checked="" type="checkbox"/> 同步遠距教學(3週)
4.	授課教師姓名及職稱	劉鴻暉副教授
5.	師資來源	<input checked="" type="checkbox"/> 專業學系聘任 <input type="checkbox"/> 通識中心聘任 <input type="checkbox"/> 體育教育中心聘任 <input type="checkbox"/> 以上合聘 <input type="checkbox"/> 其他_____
6.	開課單位名稱 (所屬學院及科系所名稱)	通識教育中心
7.	開課班級(需二年級以上)	通識選修科目 (系 年 班 組別)
8.	課程學制	<input checked="" type="checkbox"/> 學士班 <input type="checkbox"/> 碩士班在職專班 <input type="checkbox"/> 碩士班
9.	部別	<input checked="" type="checkbox"/> 日間部 <input type="checkbox"/> 其他_____
10.	科目類別	<input type="checkbox"/> 校定科目 <input checked="" type="checkbox"/> 通識科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 其他_____
11.	校定 (本課程由那個單位所定)	<input checked="" type="checkbox"/> 校定 <input type="checkbox"/> 系定 <input type="checkbox"/> 其他_____
12.	開課期限(授課學期數)	<input checked="" type="checkbox"/> 一學期(半年) <input type="checkbox"/> 二學期(全年) <input type="checkbox"/> 其他_____
13.	選課別(限選修課)	<input checked="" type="checkbox"/> 選修 <input type="checkbox"/> 必修
14.	學分數	2
15.	每週上課時數	2
16.	預計總修課人數	60
17.	全英語教學	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ <input type="checkbox"/> 國內主播 <input type="checkbox"/> 國內收播 <input type="checkbox"/> 境外專班 <input type="checkbox"/> 雙聯學制 <input type="checkbox"/> 其他
19.	課程平台網址(如不使用學校 平台需填寫)	llms.au.edu.tw
20.	課程教學計畫檔案連結網址 (課程開課後再填寫)	
21.	教學評量分數	1081 教學評量分數 <u>4.56</u> (請附 1081 教師教學評量結果報告表)
22.	系務會議或系課程委員會會議紀錄	<u>1082</u> 學年度第二學期通識教育中心第 <u>1</u> 次人社學科課程委員會會議紀錄 (請附會議紀錄)

貳、課程教學計畫

一	教學目標	<p>1 了解國家競爭力之概念與來源 2 學習科技發展對經濟成長之影響 3 獲得東亞發展理論之解釋 4 國家創新體系分析架構應用 5 台灣產業發展經驗</p> <p>1.To Understand the concept and Origin of National Competitiveness 2.To Learn the Impacts of Technological Development on Economic Growth 3.To Gain the Interpretation of East Asian Developmentalism 4.To Apply the Analytical Framework of National Innovation System 5.To Know Taiwan's Experience of Industrialization</p>																								
二	適合修習對象	大學部（通識教育中心選修課程，適合 2-4 年級日間部同學）																								
三	課程內容大綱	<p>（請填寫每週次的授課內容及授課方式）</p> <table border="1" data-bbox="507 786 1474 2002"> <thead> <tr> <th data-bbox="507 786 587 931">週次</th> <th data-bbox="587 786 1082 931">授課內容</th> <th data-bbox="1082 786 1474 931">授課方式 (面授、非同步遠距教學、同步遠距教學)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="507 931 587 1021">1</td> <td data-bbox="587 931 1082 1021">課程導覽及真理大學網路教學系統 ilms 使用說明課程</td> <td data-bbox="1082 931 1474 1021">面授</td> </tr> <tr> <td data-bbox="507 1021 587 1189">2</td> <td data-bbox="587 1021 1082 1189">科技與經濟發展（1） (視訊教材 00:41:59) 科技與經濟發展（2） (視訊教材 00: 50:06)</td> <td data-bbox="1082 1021 1474 1189">科技與經濟發展:國家競爭力 (面授) (非同步遠距教學)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="507 1189 587 1357">3</td> <td data-bbox="587 1189 1082 1357">科技與經濟發展（3） (視訊教材 00:41:02) 科技與經濟發展（4） (視訊教材 00:47:59)</td> <td data-bbox="1082 1189 1474 1357">科技與經濟發展:國際觀點 (非同步遠距教學)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="507 1357 587 1525">4</td> <td data-bbox="587 1357 1082 1525">閱讀教材：從產業科技發展探討政府與產業關係（電子檔） 閱讀教材：台灣的故事 科技篇（網頁）</td> <td data-bbox="1082 1357 1474 1525">閱讀教材 (非同步遠距教學) (同步遠距教學)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="507 1525 587 1693">5</td> <td data-bbox="587 1525 1082 1693">台灣的科技發展 (視訊教材 00:26:36) 國家競爭力 (視訊教材 01:20:53)</td> <td data-bbox="1082 1525 1474 1693">台灣的科技發展 (非同步遠距教學)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="507 1693 587 1861">6</td> <td data-bbox="587 1693 1082 1861">歐盟的科技政策（1） (視訊教材 00:45:05) 依賴理論（2） (視訊教材 01:12:07)</td> <td data-bbox="1082 1693 1474 1861">歐盟的科技政策 (非同步遠距教學)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="507 1861 587 2002">7</td> <td data-bbox="587 1861 1082 2002">東亞發展理論（1） (視訊教材 00:49:40) 新古典理論</td> <td data-bbox="1082 1861 1474 2002">東亞發展理論 (非同步遠距教學)</td> </tr> </tbody> </table>	週次	授課內容	授課方式 (面授、非同步遠距教學、同步遠距教學)	1	課程導覽及真理大學網路教學系統 ilms 使用說明課程	面授	2	科技與經濟發展（1） (視訊教材 00:41:59) 科技與經濟發展（2） (視訊教材 00: 50:06)	科技與經濟發展:國家競爭力 (面授) (非同步遠距教學)	3	科技與經濟發展（3） (視訊教材 00:41:02) 科技與經濟發展（4） (視訊教材 00:47:59)	科技與經濟發展:國際觀點 (非同步遠距教學)	4	閱讀教材：從產業科技發展探討政府與產業關係（電子檔） 閱讀教材：台灣的故事 科技篇（網頁）	閱讀教材 (非同步遠距教學) (同步遠距教學)	5	台灣的科技發展 (視訊教材 00:26:36) 國家競爭力 (視訊教材 01:20:53)	台灣的科技發展 (非同步遠距教學)	6	歐盟的科技政策（1） (視訊教材 00:45:05) 依賴理論（2） (視訊教材 01:12:07)	歐盟的科技政策 (非同步遠距教學)	7	東亞發展理論（1） (視訊教材 00:49:40) 新古典理論	東亞發展理論 (非同步遠距教學)
週次	授課內容	授課方式 (面授、非同步遠距教學、同步遠距教學)																								
1	課程導覽及真理大學網路教學系統 ilms 使用說明課程	面授																								
2	科技與經濟發展（1） (視訊教材 00:41:59) 科技與經濟發展（2） (視訊教材 00: 50:06)	科技與經濟發展:國家競爭力 (面授) (非同步遠距教學)																								
3	科技與經濟發展（3） (視訊教材 00:41:02) 科技與經濟發展（4） (視訊教材 00:47:59)	科技與經濟發展:國際觀點 (非同步遠距教學)																								
4	閱讀教材：從產業科技發展探討政府與產業關係（電子檔） 閱讀教材：台灣的故事 科技篇（網頁）	閱讀教材 (非同步遠距教學) (同步遠距教學)																								
5	台灣的科技發展 (視訊教材 00:26:36) 國家競爭力 (視訊教材 01:20:53)	台灣的科技發展 (非同步遠距教學)																								
6	歐盟的科技政策（1） (視訊教材 00:45:05) 依賴理論（2） (視訊教材 01:12:07)	歐盟的科技政策 (非同步遠距教學)																								
7	東亞發展理論（1） (視訊教材 00:49:40) 新古典理論	東亞發展理論 (非同步遠距教學)																								

		(視訊教材 00:29:04)	
		8 線上繳交二份報告	(非同步遠距教學)
		9 面授(半導體產業與經濟發展)+口試	期中考面授+口試
		10 國家創新體系中經濟部之角色 (電子檔) 民主化與經濟發展(電子檔)	閱讀教材 (非同步遠距教學) (同步遠距教學)
		11 新國家論(1)(視訊教材 00:40:00) 新國家論(2)(視訊教材 01:18:59)	新國家論 (非同步遠距教學)
		12 新國家論(3)(視訊教材 01:54:12)	新國家論 (非同步遠距教學)
		13 國家創新體系(1) (視訊教材 00:57:39)	國家創新體系 (非同步遠距教學)
		14 國家創新體系(2) (視訊教材 01:10:10)	國家創新體系 (非同步遠距教學)
		15 國家發展計畫之兩兆雙星產業 (視訊教材 01:30:00)	兩兆雙星產業 (非同步遠距教學)
		16 Governing digital transformation (電子檔) Institutionalized Strategic Partnership (電子檔)	閱讀教材 (非同步遠距教學) (同步遠距教學)
		17 影像顯示器產業與經濟發展	課堂演講(面授)
		18 教室考試	期末考
四	教學方式	<p>(有包含者請✓,可複選)</p> <p>■1. 提供線上課程主要及補充教材</p> <p>■2. 提供線上非同步教學,次數:14次,總時數:30小時</p> <p>■3. 有線上教師或線上助教</p> <p>■4. 提供面授教學,次數:3次,總時數:6小時</p> <p>■5. 提供線上同步教學,次數:3次,總時數:6小時</p> <p>□6. 提供線上同步輔導,次數:___次,總時數:___小時</p> <p>■7. 提供線上非同步輔導,次數:___次,總時數:___小時</p> <p>■8. 其它:線上討論區(非同步輔導),隨時均可發問。</p>	
五	教材	<p>(有包含者請打✓,可複選)</p> <p>■1. 提供各單元的教學目標(包括認知、技能、情意等目標)</p> <p>■2. 提供適當重點提示</p> <p>■3. 提供事例</p> <p>□4. 提供練習</p> <p>□5. 反思活動</p> <p>■6. 補充教材或網路教材</p>	
六	學習管理系統	<p>呈現內容是否包含以下角色及功能</p> <p>(有包含者請打✓,可複選)</p> <p>1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理</p> <p>■個人資料</p> <p>■課程資訊</p> <p>■其他相關資料管理功能</p>	

		<p>2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 最新消息發佈、瀏覽 ■ 教材內容設計、觀看、下載 ■ 成績系統管理及查詢 ■ 進行線上測驗、發佈 ■ 施線上評鑑問卷(學生對科目教材與教學活動) ■ 學生的學習歷程紀錄 ■ 互動式學習設計(例如:討論區開設課程相關議題,以及回應學習者的問題) <input type="checkbox"/> 線上實施學生作品觀摩(關閉) ■ 各種教學活動之功能呈現 ■ 其他相關功能(請說明): 線上作業繳交與評分
七	師生互動討論方式	<p>(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等)</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 利用 ILMS 討論區: http://ilms.au.edu.tw ■ 利用 E-mail 信箱及分機: au4462@mail.au.edu.tw, ext.2105 ■ 用線上同步個別輔導的方式
八	作業繳交方式	<p>(有包含者請打✓,可複選)</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 1. 提供線上說明作業內容 ■ 2. 線上即時作業填答 ■ 3. 作業檔案上傳及下載 ■ 4. 線上測驗與評量 ■ 5. 成績查詢 <input type="checkbox"/> 6. 其他做法(請說明): _____
九	成績評量方式	<ul style="list-style-type: none"> ■ 期中考試: <u>30%</u>(2次線上報告 20%+口試 10%) ■ 期末考試: <u>40%</u>(教室) ■ 面授之出席出勤: <u>10%</u>(三次教室面授,三次線上同步教學) <input type="checkbox"/> 同步遠距之線上討論互動: ___% <input type="checkbox"/> 非同步遠距之課程完成度: ___% <input type="checkbox"/> 平時小試身手(線上測驗): ___% <input type="checkbox"/> 作業成績: ___% <input type="checkbox"/> 出席面試/線上同步上課: ___% <input type="checkbox"/> 線上非同步互動(討論區): ___% ■ 瀏覽教材記錄: <u>20%</u>(線上學習紀錄統計、線上互動) <p>非同步遠距之課程完成度</p>
十	上課注意事項	<p>線上學習紀錄統計(含影音教材、作業、閱讀教材、線上互動等)至少要達到 25 小時</p>